

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Akceptuję:

Data:

Znak postępowania: 570000.271.2.2026 - ZAP

.....
(Podpis Pełnomocnika/Kierownika Zamawiającego)



Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu
sygnalista@zus.pl

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy, którego przedmiotem jest:

Zakup, dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni, w zakresie:

1. Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 **wraz z utylizacją**.
2. Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 **bez utylizacji**.

Postępowanie prowadzone z dopuszczeniem składania ofert częściowych - dwie części

Wartość szacunkowa jest mniejsza od równowartości kwoty 140 000 euro

Tarnów, kwiecień 2026r.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Spis treści

1	INFORMACJE OGÓLNE	4
1.1.	INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM	4
1.2.	DEFINICJE	4
1.3.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	5
1.4.	OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE	5
1.5.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	5
1.6.	OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI	8
1.7.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY	9
1.8.	PODWYKONAWSTWO	9
1.9.	WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	9
2	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA	10
2.1.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	10
3.1.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	23
3	WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM	23
3.1.	WYSOKOŚĆ WADIUM	23
3.2.	FORMA WADIUM	23
3.3.	TERMIN I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM	23
3.4.	ZWROT WADIUM	25
3.5.	ZATRZYMANIE WADIUM	25
4	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY	26
4.1.	WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	26
4.2.	PODSTAWY WYKLUCZENIA	26
4.3.	OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE	29
4.4.	WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	31
4.5.	FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW	35
5	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	37
6	INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY.	39
6.1.	SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT	39
6.2.	TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT OTWARCIE OFERT	40
6.3.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	40
7	KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT. AUKCJA ELEKTRONICZNA	40
7.1.	TRYB OCENY OFERT	40

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

7.2.	KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	41
7.4.	AUKCJA ELEKTRONICZNA	43
8	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	43
9	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY	44
10	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	44
11	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	45
11.1.	WARUNKI ZAWARCIA UMOWY	45
12	KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO	46
	ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ	49
	ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ	50
	WZÓR ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWNYCH ZOSTAŁ UMIESZCZONY W OSOBNYM DOKUMENCIE.	50
	ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ	51
	ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ	53
	ZAŁĄCZNIK NR 5A DO SWZ.....	55
	ZAŁĄCZNIK NR 5B DO SWZ	56
	ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ	58
	ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ	610
	ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ	6161
	ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ	61

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

1 INFORMACJE OGÓLNE

1.1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33-100 Tarnów, tel.: 14 632 75 87 fax: 14/6327518, NIP 521-30-17-228, REGON 000017756,

adres poczty elektronicznej: zampubl_tarnow@zus.pl

Strona internetowa Zamawiającego: www.zus.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

Strona internetowa, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

1.2. DEFINICJE

- 1.2.1. **ustawa** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)
- 1.2.2. **Oświadczenie wstępne** – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- 1.2.3. **Platforma zakupowa** - narzędzie do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, znajdujące się na stronie: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>
- 1.2.4. **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.
- 1.2.5. **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2.6. **Zamawiający** – Zakład Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie, Oddział w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, 33-100 Tarnów

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

1.3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

- 1.3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 uregulowanym w Dziale III Rozdziale 4 Oddziale 1 ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 1.3.2. Wartość zamówienia jest mniejsza od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy w odniesieniu do dostaw.
- 1.3.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.3.4. Postępowanie oznaczone jest znakiem 570000.271.2.2026-ZAP Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1.4. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1.4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w obrębie części wyspecyfikowanych w pkt. 2.1.1. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdej części. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy.
- 1.4.2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia wskazanego w pkt. 2 SWZ, w zakresie części, na którą jest składana.
- 1.4.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ust. 1 ustawy.

1.5. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1.5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez Platformę zakupową, umożliwiającą obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
- 1.5.2. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
- 1.5.3. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I –Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

adres: zampubl_tarnow@zus.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.

1.5.4. Informacje dotyczące korzystania z Platformy zakupowej w niniejszym postępowaniu:

1.5.4.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy zakupowej na subdomenie Zamawiającego <https://zus.ezamawiajacy.pl/> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>

1.5.4.2. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje wymagane zgody, klika polecenie „zarejestruj się”;

1.5.4.3. rejestracja konta następuje poprzez kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie – konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych; w związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem;

1.5.4.4. po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu;

1.5.4.5. **szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca korzystania z Platformy zakupowej, w tym m.in. składania ofert - dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”;**

1.5.4.6. **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy zakupowej, w tym również problemów technicznych, Wykonawca powinien kontaktować się z dostawcą Platformy zakupowej tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 07.00-17.00) lub e-mail: oneplace@marketplanet.pl**

1.5.5. Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773) dopuszcza przesyłanie danych we wszystkich formatach wymienionych w ww. rozporządzeniu, z zastrzeżeniem że rozmiar pojedynczego pliku nie może przekroczyć 2 GB, przy czym **Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie .pdf, doc, .docx., odt.**

1.5.6. Niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

1.5.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512kb/s;

1.5.6.2. komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;

1.5.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;

1.5.6.4 zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie danych .pdf.

1.5.7. Informacje na temat szyfrowania i czasu odbioru danych, tj.:

1.5.7.1. pliki oferty i załączników do niej złożone przez Wykonawcę na Platformie zakupowej są szyfrowane przez Platformę zakupową w momencie ich przesyłania na Platformę zakupową i nie są widoczne dla Zamawiającego; możliwość otwarcia ww. plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu ich przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;

1.5.7.2. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), generowany według lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miast;

1.5.7.3. czas przeprocesowania transakcji może być różny w zależności od obciążenia serwera, co należy uwzględnić przy składaniu oferty i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

1.5.8. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:

1.5.8.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;

1.5.8.2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, oprócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.

Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Systemu muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Systemem (na własnym komputerze Wykonawcy). Złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w Systemie nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.

Oferta powinna mieć ponumerowane strony .

1.5.9. Sposób udzielania wyjaśnień, dotyczących treści SWZ:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- 1.5.9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień Wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
- 1.5.9.2. Pytania do treści SWZ powinny być zadawane na Platformie zakupowej przy użyciu polecenia „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania) lub przez kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania);
- 1.5.9.3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (bez ujawniania źródła zapytania) zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.
- 1.5.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 1.5.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.
- 1.5.12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, dokonać zmian treści SWZ, które zostaną zamieszczone na Platformie zakupowej w ramach danego postępowania.
- 1.5.13. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 1.5.14. W przypadku wniesienia odwołania, odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu poprzez Platformę zakupową wyłącznie na adres: <https://zus.ezamawiajacy.pl/> w ramach danego postępowania.

1.6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami :

- 1.6.1 W sprawach proceduralnych jest:
Joanna Żeleźnik tel. 14 632 75 87,
Agnieszka Skowron tel. 14 632 79 75

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

e-mail: zampubl_tarnow@zus.pl

Godziny pracy: 8:00 – 14:00

1.6.2 W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest:

Paulina Serafin, tel.: 18 449 80 21

Godziny pracy: 8:00 – 14:00

1.7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy

1.8. PODWYKONAWSTWO

- 1.8.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 1.8.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje prace objęte przedmiotem zamówienia.
- 1.8.3. Wykonawca wskazuje w ofercie informację o skorzystaniu z usług podwykonawcy oraz nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 1.8.4. Zamawiający nie zamierza weryfikować Podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw wykluczenia w zakresie: art. 108 i art. 109 ust.1 pkt.1 i 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 1.8.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację zadania, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia.

1.9. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.9.2. Wypełniając dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w miejscach przeznaczonych na podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

w imieniu Wykonawcy winien być złożony podpis ustanowionego pełnomocnika. Zamawiający uzna również za prawidłowe złożenie podpisów przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

2.1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

CPV 39130000-2 Meble biurowe

CPV 39121100-7 Biurka

CPV 39132100-7 Szafy na akta

CPV 39151200-7 Stoły robocze

CPV 39111100-4 Siedziska obrotowe

CPV 39173000-5 Meble do przechowywania

2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż mebli biurowych.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

- Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Lp.	Asortyment	Oddział Tarnów, ul. Kościuszki 32	Oddział Tarnów, ul. Warsztatowa 5	Inspektorat Bochnia	RAZEM
1.	Biurko (szer. 140 x gł. 70 x wys. 75) + uchwyt na komputer + półka na klawiaturę + przelotka kablowa	6	2	38	46
2.	Kontener mobilny (szer. 40 x gł. 50)	6	2	38	46
3.	Szafa ubraniowa jednoskrzydłowa (wys. 192,7 x szer. 60 x gł. 43)	1	-	16	17
4.	Szafa na dokumenty dwuskrzydłowa (wys. 192,7 x szer. 80 x gł. 43)	1	5	34	40
5.	Szafa na dokumenty jednoskrzydłowa (wys. 192,7 x szer. 40 x gł. 43)	-	-	24	24
6.	Szafka gospodarcza (wys. 80 x szer. 60 x gł. 60)	-	-	12	12
RAZEM			185		

UWAGA: Wykonawca w cenie oferty uwzględnia koszt utylizacji wymienianych mebli

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

Lp.	Asortyment	Oddział Tarnów, ul. Kościuszki 32	Oddział Tarnów, ul. Warsztatowa 5	Inspektorat Bochnia	RAZEM
1.	Stół serwisowy/montażowy	-	-	1	1
2.	Krzesło serwisowe	-	-	1	1
3.	Szafa metalowa (wys. 195 x szer. 104 x gł. 65)	2	-	1	3
4.	Kontener metalowy mobilny z szufladami (wys. 60 x szer. 39 x gł. 50)	1	1	1	3
5.	Szafa metalowa na dokumenty klasa bezpieczeństwa A, (wys. 141 cm x szer. 60,2 cm x gł. 39 cm)	1	-	-	1
RAZEM			9		

Zamawiający dopuszcza tolerancję +/-3% wymiarów zewnętrznych mebli podanych w opisie przedmiotu zamówienia. Tolerancja nie dotyczy wymiarów elementów konstrukcyjnych, takich jak grubość płyty, przekrój nogi itp. oraz wymiarów podanych w zakresie minimum i maximum.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załączniku nr 8 do SWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie dostawy wszystkich kosztów wynikających z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wszelkich dostaw i czynności towarzyszących dostawom tj. transport, ewentualne ubezpieczenie, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego wraz z niezbędnymi pracami dodatkowymi (wypoziomowanie, prace porządkowe i po montażowe – usunięcie opakowań) oraz usunięcie wszelkich wad/usterek istotnych, limitujących możliwość dokonania odbioru przez Zamawiającego, stwierdzonych w przedmiocie Umowy, w toku czynności odbiorowych oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości. **Dodatkowo w zakresie części I postępowania – uwzględnienie w cenie dostawy kosztów utylizacji wymienianych mebli, w tym: wyniesienie, załadunek i transport.**

Dostawa i montaż odbywać się będzie w terminie ustalonym uprzednio z Zamawiającym z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Prowadzone prace montażowe nie mogą

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

znacząco utrudniać pracy Oddziału. Zamawiający zabrania składowania materiałów (opakowań) w obrębie korytarzy i dróg komunikacyjnych. Wszelkie odpady wytworzone w trakcie montażu mebli Wykonawca będzie zobowiązany własnym staraniem i na własny koszt wywieźć poza teren nieruchomości i zutylizować zgodnie z wymogami prawa. Warunki realizacji zamówienia zostały wyszczególnione w Projektowanych postanowieniach do umowy stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

Przedmiot zamówienia, w tym wszystkie jego elementy składowe:

- 1) mają być fabrycznie nowe, nieuszkodzone, wykonane zgodnie z normami branżowymi, pełnowartościowe;
- 2) spełniające wymogi w zakresie ergonomii i przepisów BHP obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi;
- 4) posiadające zgodność z Polskimi Normami, jak również z normami bezpieczeństwa bądź z odpowiadającymi im certyfikatami europejskimi;
- 5) nie posiadające wad fizycznych ani wad prawnych;
- 6) zgodne, równoważne (lub o wyższych parametrach technicznych) z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w OPZ.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości obejmującej cały asortyment w tym biurka, kontenery mobilne, szafy ubraniowe, szafy na dokumenty, szafki gospodarcze, stół i krzesło serwisowe, metalowe szafy i kontenery oraz wszelkie prace montażowe. Gwarancja producenta na dostarczony towar/meble – musi wynosić minimum 24 miesiące.

Okres gwarancji jakości Wykonawcy na przedmiot zamówienia wynosi minimum 36 miesięcy lub więcej (maksymalnie 60 miesięcy), zgodnie ze złożoną ofertą.

Wykonawca udzieli rękojmi na okres odpowiadający okresowi udzielonej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy lub więcej (maksymalnie 60 miesięcy).

Bieg okresu gwarancji producenta, gwarancji jakości oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.

Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

Szczegółowy opis zasad gwarancji i rękojmi znajduje się w Projektowanych postanowieniach do umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ.

2.1.2 Rozwiązania równoważne

W związku z tym, że opisanie przedmiotu zamówienia nastąpiło przez odniesienie do norm, Zamawiający wskazuje, że stosownie do wymogów ustawy Pzp dopuszcza

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

rozwiązania równoważne opisywanym. Za rozwiązania równoważne, do wskazanych norm uznaje się takie, które spełniają obiektywne cechy wynikające z tych norm.

2.1.3. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca osobiście wykonał kluczowe części zamówienia,

2.1.4. Prawo opcji:

Zamawiający nie przewiduje stosowania prawa opcji.

2.1.5. Przedmiotowe środki dowodowe:

2.1.5.1. Zamawiający przewiduje następujące przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełnienia wymagań przez przedmiot umowy określonych cech, tj.: przedłożenia certyfikatów produktu, wydanych przez jednostki oceniające zgodność lub sprawozdań, raportów, atestów z badań przeprowadzonych przez jednostkę oceniającą lub oświadczeń producenta, tj.

Część I postępowania

- **Biurko standardowe proste (szer. 140 x gł. 70 x wys. 75) – 46 szt.,:**

- Błat roboczy o szerokości 140 cm i głębokości 70 cm, na wysokości min. 75 cm, max. 78 cm, z płyty wiórowej, trójwarstwowej, dwustronnie melaminowanej w kolorze zbliżonym do RAL 7035. Obrzeża płyty mają być okleinowane doklejką PCV o grubości min. 2 mm. Krawędzie płyty mają być oklejane maszynowo co sprawi, że obrzeże jest dokładniej dociśnięte do krawędzi płyty i szczelina pomiędzy doklejką, a płytą jest niewidoczna. Wszystkie wąskie płaszczyzny blatu biurka powinny być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą. Pod blatem ma być zamocowana łączyna (blenda) wykonana z płyty melaminowanej o grubości 18 mm i wysokości min. 310 mm.

- Grubość blatu roboczego powinna wynosić 25 - 30 mm (nie dopuszcza się łączenia dwóch grubości płyt), klasa higieniczności E1, duża odporność na ścieranie i zarysowania, działanie czynników chemicznych oraz działanie temperatury.

- Błat dodatkowo wyposażony w dwa fabrycznie zainstalowane prostokątne przepusty kablowe wykonane z PCV w kolorze zbliżonym do RAL 7035.

- Stelaż biurka - wykonany z metalu, malowanego proszkowo w kolorze czarnym (zbliżony do RAL 9004) zapewniający udźwig minimum 100 kg. Stelaż i blat stołu mają być zespolone ze sobą za pomocą śrub. Stół ma mieć możliwość wielokrotnego montażu i demontażu bez wpływu na jego konstrukcję oraz stabilność.

- Stopa/nogi - wykonane z materiału gwarantującego: sztywność, stabilność stołu wyposażone w regulatory poziomu. Kolumny nóg mają posiadać możliwość

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

pionowego, wewnętrznego prowadzenia okablowania, kanał kablowy można w łatwy sposób otworzyć za pomocą metalowej osłony, mocowanej na magnesach. Kolumna nogi posadowiona na stopie.

-Szyna metalowa - malowana proszkowo w kolorze czarnym (zbliżony do RAL 9004) – wykorzystana do prowadzenia okablowania pod blatem biurka.

– Uchwyt na jednostkę centralną - malowany proszkowo w kolorze czarnym (zbliżony RAL 9004), zamontowany bezpośrednio do spodu blatu roboczego (możliwe montowanie bezpośrednio do stelaża biurka) maksymalnie blisko nogi biurka w sposób umożliwiający jej bezawaryjne działanie.

Mebel musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

PN-EN 527-1:2011 Meble biurowe - Stoły robocze i biurka - Część 1: Wymiary.

PN-EN 527-2+A1:2019-08 Meble biurowe - Stoły robocze - Część 2: Wymagania bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości.

Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody- ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5.

Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm² zgodnie z normami PNEN 319:1999, PN-EN 311:2004.

Świadectwo z badań potwierdzające emisję formaldehydu wg normy PN-EN 717-1 i klasyfikację E1 zgodnie z normą PN-EN 13986:2006 dla całego systemu meblowego.

Półka na klawiaturę o wymiarach: szerokość 68 cm, głębokość 35,3 cm, wysokość 8,6 cm.

Półka wykonana z trójwarstwowej płyty wiórowej dwustronnie melaminowanej w klasie higieniczności E1 o grubości 18 mm. Przednia krawędź płyty oklejona maszynowo obrzeżem ABS o grubości 2 mm, pozostałe krawędzie obrzeżem o grubości 0,5 mm. Kolorystyka obrzeża spójna z kolorem płyty. Krawędzie obrzeża o grubości 2 mm zaokrąglone o promieniu 2 mm. Półka wyposażona w prowadnice kulkowe montowane do bocznych krawędzi płyty. Półka montowana bezpośrednio do blatu biurka za pomocą 4 metalowych kątowników mocowanych do prowadnic.

Kolorystyka: Płyta melaminowana: kolor zbliżony do RAL 7035.

Wyposażenie musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody- ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5.

Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm² zgodnie z normami PN-EN 319:1999, PN-EN 311:2004.

- **Kontener podbiurkowy, mobilny (szer. 40 x gł. 50) – 46 szt.,**

Kontener podbiurkowy, mobilny o wymiarach: szerokość 40 cm, głębokość 50 cm, wysokość dostosowana do wysokości biurka wyposażony w 3 szuflady.

- Kontener wykonany z płyty wiórowej, trójwarstwowej, dwustronnie melaminowanej w kolorze zbliżonym do RAL 7035.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

–Grubość blatu powinna wynosić 25 - 30 mm (nie dopuszcza się łączenia dwóch grubości płyt), klasa higieniczności E1, duża odporność na ścieranie i zarysowania, działanie czynników chemicznych oraz działanie temperatury. Obrzeża płyty mają być okleinowane doklejką PCV o grubości min. 2 mm. Wszystkie widoczne wąskie płaszczyzny płyty mają być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą.

–Kontener 3 szufladowy - wykonany z płyty obustronnie melaminowej w kolorze zbliżonym do RAL 7035 w klasie higieniczności E1 z obrzeżami PCV o grubości min.2 mm (w kolorze mebla).

–Kontener wyposażony w zamek centralny z kompletem 2 szt. kluczy.

–Uchwyty meblowe - dwupunktowe o długości około 12 cm w kolorze czarnym (zbliżony do RAL 9004).
Szuflady:

–szuflady: wkłady szuflad mają być wykonane z metalu, prowadnice rolkowe o wysuwie 80% i nośności 25 kg, szuflady mają być wyposażone w zabezpieczenie przed niekontrolowanym wypadnięciem szuflady,

–zamek centralny, cylindryczny z kluczem składanym, kontener ma być wyposażony w system zamykający cały pion szuflad jednocześnie oraz wyposażony w blokadę wysuwu drugiej szuflady - jako zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem kontenera,

–kontener ma być wyposażony w 4 kółka jezdne, w tym 2 z możliwością blokady (hamulec), w kolorze czarnym (zbliżony do RAL 9004).

Z uwagi na jakość oraz precyzję wykonania kontenery mają być klejone w prasie montażowej i dostarczane do Zamawiającego w całości - do montażu na miejscu dopuszcza się tylko uchwyty.

Mebel musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

– Certyfikat zgodności z normami: PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe – Meble do przechowywania- Część 2: Wymagania bezpieczeństwa.

– Atest higieniczny na system mebli biurowych, do którego należy oferowany kontener (nie dopuszcza się atestów na same części składowe mebla).

- **Szafa ubraniowa, jednoskrzydłowa wys. 192,7 x szer. 60 x gł. 43) – 17 szt.,**

Szafa z drzwiami uchylnymi o wymiarach: szerokość 60 cm, głębokość 43 cm, wysokość 192,7 cm.

Korpus, plecy, półka i front szafy wykonane z płyty dwustronnie melaminowanej, trójwarstwowej w klasie higieniczności E1 o grubości 18 mm: ścianki boczne, plecy i front, oraz 25 mm: wieńce i półki. Widoczne krawędzie

ścianek bocznych i boczne krawędzie wieńców oklejone maszynowo obrzeżem ABS o grubości 0,5 mm, przednie i tylne krawędzie wieńców, przednie krawędzie półek oraz wszystkie krawędzie frontów oklejone maszynowo

obrzeżem ABS grubości 2 mm. Kolorystyka obrzeża spójna z kolorem płyt.

Szafa o konstrukcji wieńcowej z wieńcami nakładanymi na ścianki boczne, przystającymi względem ich przednichkrawędzi, przednie krawędzie wieńców widoczne przy zamkniętych drzwiach. Plecy frezowane po obwodzie, wpuszczane w wyfrezowane rowki w ściankach bocznych i wieńcach, dodatkowo usztywniając całą konstrukcję.

Ścianki i wieńce szafy łączone bez użycia kleju za pomocą metalowych złączy mimośrodowych co pozwala na wielokrotny montaż i demontaż szafy bez uszkodzenia jej elementów.

Szafa wyposażona w jedną półkę płytową montowaną w górnej części oraz wieszak teleskopowy typu „puzon” mocowany od spodu do półki. Półka mocowana do korpusu systemem zapadkowym

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

uniemożliwiającym przypadkowe poziome wysunięcie się półki. Podpórki półek metalowe jak na rysunku 1, wbijane, samozaciskające się. Regulacja półki w zakresie 160 mm, skokowo według modułu 32 mm – 5 szt. na półkę.

Szafa zamykana jednym frontem uchylnym, mocowanym na 4 zawiasach metalowych, każdy z regulacją w trzech

płaszczyznach, ze zintegrowanym systemem hamowania i samo-domykania.

Drzwi szafy wyposażone w zamek trzypunktowy, baskwilowy w systemie cylindra wymiennego z dwoma kluczykami łamanymi, numerycznymi oraz uchwyty metalowy malowany proszkowo, dwupunktowy o długości około 12 cm, w kolorze czarnym.

Dodatkowo szafa wyposażona w kołek blokujący zamek osadzony w gniazdach tworzywowych – mufach zainstalowanych w wieńcu dolnym, wkręcany.

Szafa posadowiona na tworzywowych stopkach regulacyjnych umożliwiających jej poziomowanie od wewnątrz w zakresie 15 mm.

Wieniec dolny szafy posiada frezowania pozwalające na całkowite schowanie stopek regulacyjnych względem jego dolnej płaszczyzny.

Kolorystyka:

– Płyta melaminowana: kolor zbliżony do RAL 7035

– Uchwyty: kolor RAL 9005 czarny.

Mebel musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

- PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa.

- PN-EN 14073-3:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 3: Metody badań stateczności i wytrzymałości konstrukcji.

- PN-EN 14074:2006 Meble biurowe. Stoły, biurka i meble do przechowywania. Metody badań wytrzymałości i trwałości części ruchomych.

- Sprawozdanie z badań wytrzymałości półki zgodnie z normami PN-EN 16122:2012 i PN-EN 16121:2013: wytrzymałość zawieszenia półek- wynik pozytywny, wytrzymałość na długotrwałe obciążenia/ugięcie półek- wynik pozytywny dla obciążenia maksymalnego 70kg.

- Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody- ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5.

- Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm² zgodnie z normami PN-EN 319:1999, PN-EN 311:2004.

- Świadectwo z badań potwierdzające emisję formaldehydu zgodnie z normą PN-EN 717-1 i klasyfikację E1 zgodnie z normą PN-EN 13986:2006 dla całego systemu meblowego.

• Szafa na dokumenty dwuskrzydłowa (wys. 192,7 x szer. 80 x gł. 43) -40 szt.

Szafa z drzwiami uchylnymi o wymiarach: szerokość 80 cm, głębokość 43 cm, wysokość 192,7 cm.

Korpus, plecy, półki i fronty szafy wykonane z płyty dwustronnie melaminowanej, trójwarstwowej w klasie higieniczności E1 o grubości 18 mm: ścianki boczne, plecy i fronty, oraz 25 mm: wieńce i półka. Widoczne krawędzie ścianek bocznych i boczne krawędzie wieńców oklejone maszynowo obrzeżem ABS o grubości 0,5 mm, przednie i tylne krawędzie wieńców, przednie krawędzie półki oraz wszystkie krawędzie frontów oklejone maszynowo obrzeżem ABS grubości 2 mm. Kolorystyka obrzeża spójna z kolorem płyt.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Szafa o konstrukcji wieńcowej z wieńcami nakładanymi na ścianki boczne, przystającymi względem ich przednich krawędzi, przednie krawędzie wieńców widoczne przy zamkniętych drzwiach. Plecy frezowane po obwodzie, wpuszczane w wyfrezowane rowki w ściankach bocznych i wieńcach, dodatkowo usztywniając całą konstrukcję. Ścianki i wieńce szafy łączone bez użycia kleju za pomocą metalowych złączy mimośrodowych co pozwala na wielokrotny montaż i demontaż szafy bez uszkodzenia jej elementów.

Podział szafy (4 półki – 5 przestrzeni). Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym uniemożliwiającym przypadkowe poziome wysunięcie się półki. Podpórki półki metalowe, wbijane, samozaciskające się. Regulacja każdej półki w zakresie 160 mm, skokowo według modułu 32 mm - 5 szt. na półkę.

Szafa zamykana dwoma frontami uchylnymi mocowanymi na 4 zawiasach metalowych, każdy z regulacją w trzech płaszczyznach, ze zintegrowanym systemem hamowania i samo-domykania. Drzwi szafy wyposażone w zamek trzypunktowy, baskwilowy w systemie cylindra wymiennego z dwoma kluczykami łamanymi, numerycznymi oraz tworzywową listwą przemykową i dwa uchwyty metalowe malowane proszkowo dwupunktowe o długości około 12 cm, w kolorze czarnym. Listwa przemykowa tworzywowa wielościankowa profilowana, o grubości ścianki 1,5 mm i całkowitej szerokości 8 mm. Dodatkowo szafa wyposażona w kołek blokujący zamek osadzony w gniazdach tworzywowych - mufach zainstalowanych w wieńcu dolnym, wkręcany

Szafa posadowiona na tworzywowych stopkach regulacyjnych umożliwiających jej poziomowanie od wewnątrz w zakresie 15 mm. Wieniec dolny szafy posiada frezowania pozwalające na całkowite schowanie stopek regulacyjnych względem jego dolnej płaszczyzny (sposób montażu stopek w wieńcu dolnym).

Kolorystyka:

- Płyta melaminowana: kolor zbliżony do RAL 7035 popiel.
- Uchwyty: kolor RAL 9005 czarny.

Mebel musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

- PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa.
- PN-EN 14073-3:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 3: Metody badań stateczności i wytrzymałości konstrukcji.
- PN-EN 14074:2006 Meble biurowe. Stoły, biurka i meble do przechowywania. Metody badań wytrzymałości i trwałości części ruchomych.
- Sprawozdanie z badań wytrzymałości półki zgodnie z normami PN-EN 16122:2012 i PN-EN 16121:2013: wytrzymałość zawieszenia półek- wynik pozytywny, wytrzymałość na długotrwałe obciążenia/ugięcie półek- wynik pozytywny dla obciążenia maksymalnego 70kg.
- Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody- ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5.
- Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm² zgodnie z normami PN-EN 319:1999, PN-EN 311:2004.
- Świadectwo z badań potwierdzające emisję formaldehydu zgodnie z normą PN-EN 717-1 i klasyfikację E1 zgodnie z normą PN-EN 13986:2006 dla całego systemu meblowego.

- **Szafa na dokumenty jednoskrzydłowa (wys. 192,7 x szer. 40 x gł. 43) – 24 szt.,**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Szafa z drzwiami uchylnymi o wymiarach: szerokość 40 cm, głębokość 43 cm, wysokość 192,7 cm.

Korpus, plecy, półki i fronty szafy wykonane z płyty dwustronnie melaminowanej, trójwarstwowej w klasie higieniczności E1 o grubości 18 mm: ścianki boczne, plecy i fronty, oraz 25 mm: wieńce i półka. Widoczne krawędzie ścianek bocznych i boczne krawędzie wieńców oklejone maszynowo obrzeżem ABS o grubości 0,5 mm, przednie i tylne krawędzie wieńców, przednie krawędzie półki oraz wszystkie krawędzie frontów oklejone maszynowo obrzeżem ABS grubości 2 mm. Kolorystyka obrzeża spójna z kolorem płyt. Szafa o konstrukcji wieńcowej z wieńcami nakładanymi na ścianki boczne, przystającymi względem ich przednich krawędzi, przednie krawędzie wieńców widoczne przy zamkniętych drzwiach. Plecy frezowane po obwodzie, wpuszczane w wyfrezowane rowki w ściankach bocznych i wieńcach, dodatkowo usztywniając całą konstrukcję. Ścianki i wieńce szafy łączone bez użycia kleju za pomocą metalowych złączy mimośrodowych co pozwala nawielokrotny montaż i demontaż szafy bez uszkodzenia jej elementów. Podział szafy (4 półki – 5 przestrzeni). Półki mocowane do korpusu systemem zapadkowym uniemożliwiającym przypadkowe poziome wysunięcie się półki. Podpórki półki metalowe, wbijane, samozaciskające się. Regulacja każdej półki w zakresie 160 mm), skokowo według modułu 32 mm - 5 szt.

na półkę. Szafa zamykana jednym frontem uchylnym, mocowanym na 4 zawiasach metalowych, każdy z regulacją w trzech płaszczyznach, ze zintegrowanym systemem hamowania i samo-domykania. Drzwi szafy wyposażone w zamek trzypunktowy, baskwilowy w systemie cylindra wymiennego z dwoma kluczami łamanymi, numerycznymi i uchwyty metalowy malowane proszkowo dwupunktowy o długości około 12 cm, w kolorze czarnym.

Dodatkowo szafa wyposażona w kołek blokujący zamek osadzony w gniazdach tworzywowych - mufach zainstalowanych w wieńcu dolnym, wkręcany. Szafa posadowiona na tworzywowych stopkach regulacyjnych umożliwiających jej poziomowanie od wewnątrz w zakresie 15 mm. Wieńiec dolny szafy posiada frezowania pozwalające na całkowite schowanie stopek regulacyjnych względem jego dolnej płaszczyzny.

Kolorystyka:

Płyta melaminowana: kolor zbliżony do RAL 7035 popiel.

Uchwyty: kolor RAL 9005 czarny .

Mebel musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

- PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa.
- PN-EN 14073-3:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 3: Metody badań stateczności i wytrzymałości konstrukcji.
- PN-EN 14074:2006 Meble biurowe. Stoły, biurka i meble do przechowywania. Metody badań wytrzymałości i trwałości części ruchomych.
- Sprawozdanie z badań wytrzymałości półki zgodnie z normami PN-EN 16122:2012 i PN-EN 16121:2013: wytrzymałość zawieszenia półek- wynik pozytywny, wytrzymałość na długotrwałe obciążenia/ugięcie półek- wynik pozytywny dla obciążenia maksymalnego 70kg.
- Sprawozdanie z badań: odporności powierzchni płyty meblowej i krawędzi na działanie wody- ocena min. 5 zgodnie z normą PN-EN 12720+A1:2014 i odpowiednio metodyką IOS-TM-0002:2017 p.5.
- Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 3N/mm² zgodnie z normami PN-EN 319:1999, PN-EN 311:2004.
- Świadectwo z badań potwierdzające emisję formaldehydu zgodnie z normą PN-EN 717-1 i klasyfikację E1 zgodnie z normą PN-EN 13986:2006 dla całego systemu meblowego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- **Szafka gospodarcza (wys. 80 x szer. 60 x gł. 60) – 12 szt.**

Szafka gospodarcza o wymiarach: szerokość 60 cm, głębokość 60 cm, wysokość 80 cm z 3 półkami (z możliwością regulacji wysokości montażu półek).

a) Wykonana z płyty wiórowej, trójwarstwowej, obustronnie melaminowej w kolorze zbliżonym do RAL 7035, w klasie higieniczności E1, z obrzeżami w kolorze mebla.

b) Szafka ma być wykonana z płyty o grubości 18-25 mm, blat górny o grubości 25-30 mm. Obrzeża płyt mają być okleinowane doklejką PCV o grubości min. 2 mm. Wszystkie widoczne wąskie płaszczyzny płyty mają być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą. Wieniec dolny oraz boki mają być wykonane z płyty grubości 18-25 mm, co wpływa na wytrzymałość i stabilność mebla. Wieniec górny szafy ma być wykonany z płyty wiórowej o grubości 25-30 mm. Front (drzwi) szafki – płyta wiórowa o grubości 18-25 mm. Ściana tylna szafki ma być wykonana z płyty HDF o grubości min. 3 mm. Fronty szafek zamykanych drzwiami skrzydłowymi mają być mocowane do korpusu szafek za pomocą zawiasów o możliwym kącie otwarcia 110°. Szafki mają być wyposażone w zamek patentowy. Półki mają być wykonane z płyty o grubości min. 18 mm i być mocowane za pomocą łączników zabezpieczających przed przypadkowym wysunięciem, które zwiększają sztywność szafki oraz niwelują możliwość ugięcia półki, gdyż całe obciążenie statyczne przeniesione zostaje na korpus szafy.

c) Uchwyty meblowe dwupunktowe o długości około 12 cm w kolorze czarnym (zbliżony do RAL 9004). Z uwagi na jakość oraz precyzję wykonania szafki gospodarcze mają być dostarczane do Zamawiającego w całości - do montażu na miejscu dopuszcza się tylko uchwyty oraz półki.

Meble muszą posiadać następujące atesty/certyfikaty:

- PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 2: Wymagania bezpieczeństwa lub normą równoważną
- PN-EN 14073-3:2006 Meble biurowe. Meble do przechowywania. Część 3: Metody badań stateczności i wytrzymałości konstrukcji lub normą równoważną
- Sprawozdanie z badań: odporności obrzeży na odrywanie- wynik: min. 2,8 N/mm² zgodnie z normami PE-EN 319:1999, PN-EN 311:2004 lub norm równoważnych
- Klasa higieniczności płyty meblowej E1 wg normy PN-EN 13986 lub normy równoważnej

Część II postępowania

- **Stół serwisowy/montażowy ESD (z oświetleniem 1800 x 900 mm)- 1 szt.**

- Stół montażowy wsparty na wytrzymałej i stabilnej konstrukcji metalowej malowanej proszkowo farbami przewodzącymi ESD w kolorze jasnoszarym RAL 7035,

- Nośność stołu min. 300 kg,

- Blat wykonany z płyty wiórowej/MDF przewodzącej ESD melaminowanej o grubości 25-30 mm,

- Stół wyposażony w metalowy kontener 500x500x500 mm z trzema szufladami o głębokości 125 mm z zamkiem centralnym do wyboru (możliwość umieszczenia z lewej lub prawej strony)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- Półka wsparta na konstrukcji metalowej o szerokości 300 mm i długości stołu. Wysokość regulowana skokowo co 80 mm. Półka wykonana z płyty wiórowej/MDF przewodzącej ESD melaminowanej, grubości 25 mm.
- Centralne oświetlenie LED 26W, w pyłoszczelnej i trudnotłukącej oprawie, umieszczone na metalowej konstrukcji. Wysokość oświetlenia regulowana skokowo co 80 mm (maks. 2200 mm od podłogi).
- Włącznik standardowo montowany do ścianki (możliwa zmiana jego położenia),
- Tylne ścianki o wysokości 200 mm z możliwością regulacji wysokości, oraz ścianki perforowane o wysokości 380 mm (otwory kwadrat 9 mm, raster 38 mm do środka otworów). Wykonane z blachy lakierowanej proszkowo farbami przewodzącymi ESD o grubości 2 mm,
- Listwa zasilająca z filtrem przeciwprzepięciowym i wyłącznikiem z min. 5 gniazdami z bolcem uziemiającym oraz przewód o długości 5 m.
- Zestaw pojemników magazynowych ESD w rozmiarze 235x145x125 mm, zamontowany na listwie,
- Zespół uziemiający z 2 zatrzaskami 10 mm, gniazdem bananowym 4 mm i przewodem uziemiającym o długości 1,8 m,
- Stół wyposażony ma być w metalowe stopki regulacyjne, odprowadzające ładunki elektrostatyczne do podłoża,
- Możliwość szybkiego dobrania odpowiedniego wyposażenia dodatkowego, w celu stworzenia optymalnie skonfigurowanego produktu.

- **Krzesło serwisowe, obrotowe z podłokietnikiem – 1 szt.** (kolor zbliżony do RAL 7015).

Krzesło serwisowe o wymiarach:

- wysokość siedziska 405-540 mm,
- głębokość siedziska 440-470 mm,
- szerokość siedziska 460 mm,
- ogólna wysokość 795-970 mm,
- ogólna głębokość 675 mm,
- ogólna szerokość 675 mm,

Krzesło musi spełniać wymagania ochrony ESD

Krzesło obrotowe z regulacją wysokości siedziska i podłokietnikami. Siedzisko i oparcie krzesła wykonane w całości z czarnego tworzywa sztucznego- poliuretanu o twardości i elastyczności zapewniającej wygodę użytkownika. Na siedzisku i oparciu wypustki poprawiające komfort i bezpieczeństwo siedzenia. Oparcie profilowane z rączką w formie otworu w jego górnej części ułatwiające przemieszczanie krzesła.

Podłokietniki stałe o zamkniętej formie wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze czarnym. Krzesło wyposażone w mechanizm umożliwiający odchylanie się użytkownika wraz z oparciem w zakresie 6 stopni do tyłu i 17 stopni do przodu, regulację wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego, regulację głębokości siedziska za pomocą śruby oraz regulację wysokości oparcia za pomocą śruby.

Krzesło posadowione na stalowej, malowanej proszkowo na kolor czarny 5 ramiennej podstawie o średnicy 675 mm. Podstawa wyposażona w kółka do podłóg twardych o średnicy 50 mm.

Krzesło musi posiadać następujące atesty/certyfikaty które należy przedstawić Zamawiającemu:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Krzesło: Atest wytrzymałościowy krzesła w zakresie bezpieczeństwa użytkowania wg norm PN-EN 1335-2:2019, PN-EN 1728:2012/AC:2013, PN-EN 1022:2019 .

- **Szafa metalowa (wym. 195 x szer. 104 x gł. 65) – 3 szt.**

Szafa metalowa o wymiarach: wysokość 195 cm, szerokość 104 cm, głębokość 65 cm

Szafa ESD (antystatyczna) spełniająca wymagania normy IEC 61340-5-1

konstrukcja spawana z blachy stalowej, wyposażona w punkty uziemiające - malowana proszkowo specjalną farbą antystatyczną (kolor zbliżony do RAL 7035) - małe części plastikowe, takie jak korpusy zamków lub uchwyty i etykiety, nie przewodzące ESD

Półki - nośność 100 kg, z możliwością dowolnego przestawiania (w odstępach co 25 mm)

- liczba półek 4 szt.

- szafki mają posiadać możliwość montażu szuflad i półek dodatkowych

Drzwi dwuskrzydłowe z kątem otwarcia 180°

- zamykane dwupunktowym zamkiem rozporowym z wkładką cylindryczną (dwa klucze w komplecie)

- uchwyty w kolorze czarnym nie przewodzące ESD.

- **Kontener metalowy, mobilny z szufladami (wys. 60 x szer. 39 x gł. 50) – 3 szt.**

Opis i parametry:

- mobilny kontener ESD 3 szufladowy ,

- centralny zamek zamykający wszystkie trzy szuflady,

- szuflady wykonane z blachy o grubości 0,6 mm, reszta z blachy o grubości 0,7 mm

- kontener ma być wyposażony w 4 kółka jezdne, w tym 2 z możliwością blokady (hamulec), w kolorze czarnym (zblizony do RAL 9004),

- wszystkie trzy szuflady mają mieć tę samą wysokość,

- wymiary zewnętrzne kontenera (wys. x szer. x gł.): 60 cm x 39 cm x 50 cm

- korpus malowany proszkowo – kolor zbliżony do RAL 7035 (jasnoszary),

- **Szafa metalowa na dokumenty, klasa bezpieczeństwa A (wys. 141 x szer. 60,2 x gł. 39) - 1 szt.,**

Szafa metalowa o wymiarach: wysokość 141 cm, szerokość 60,2 cm, głębokość 39 cm.

Opis i parametry:

- Certyfikowana szafa stalowa w klasie bezpieczeństwa A przeznaczona do przechowywania informacji niejawnych o klauzuli poufnej.

- Jednodrzwiowa (jednoskrzydłowa) z dwoma półkami.

- Wyposażona w mechanizm ryglowy blokujący na co najmniej trzech krawędziach.

- Korpus szafy i drzwi muszą być wykonane z blachy ze stali konstrukcyjnej, o grubości co najmniej 1 mm, zabezpieczonej przed korozją.

- Szafa musi być wyposażona w zamek kluczowy klasy A.

- Szafa musi posiadać certyfikat wydany przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, potwierdzający zgodność wyrobu z wymaganiami klasy A.

- Wyposażona w uchwyt do plombowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- Szafa musi posiadać tabliczkę, wydaną przez jednostkę certyfikującą akredytowaną w krajowym systemie akredytacji, zamontowaną na wewnętrznej, górnej stronie drzwi, zawierającą następujące dane:

- 1) nazwę wyrobu;
 - 2) nazwę i kod identyfikacyjny producenta, typ i numer modelu;
 - 3) numer fabryczny, rok produkcji, klasę wyrobu, numer certyfikatu;
- Kolor zbliżony do RAL 7035.

Przedmiotowe środki dowodowe składane są wraz z ofertą.

Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych na zasadach opisanych w art. 107 ust. 2 i 3 Ustawy Pzp.

Zamawiający wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego jedynie w sytuacji, gdy wykonawca go niełoży lub gdy złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny.

Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowego środka dowodowego, jeżeli służy on potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta będzie podlegać odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

2.1.6. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że do złożenia oferty nie jest wymagane odbycie wizji lokalnej.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty w ramach postępowania na etapie przygotowania oferty dokonali wizji lokalnej.

Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym.

Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

Fakt przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę zostanie potwierdzony Protokołem z wizji lokalnej, którego wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

Kontakt do przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzialnych za przeprowadzenie wizji lokalnej

- w obiekcie Oddziału ZUS w Tarnowie, ul. Kościuszki 32: Pani Monika Jankowska tel. 14 632 75 52; e-mail: monika.jankowska@zus.pl.

- w obiekcie Inspektoratu ZUS w Bochni, ul. Kazimierza Wielkiego 48: Pani Renata Fortuna tel. 14 615 29 52, kom. 502 009 669; e-mail: renata.fortuna@zus.pl.

2.1.7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Zamawiający nie ustanawia wymogu zatrudnienia na podstawie umów o pracę

3.1. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- I. W część I zamówienia - zakup biurek, kontenerów, szaf i szafek socjalnych wraz z utylizacją - **12 tygodni od daty podpisania umowy.**

Harmonogram utylizacji do uzgodnienia z Zamawiającym (odbior mebli min. dwa tygodnie od dostawy).

- II. W część II zamówienia - zakup mebli serwisowych, szaf i kontenerów metalowych bez utylizacji - **12 tygodni od daty podpisania umowy.**

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, w zakresie terminów oraz miejsc dostaw, w tym wytypowanie pomieszczeń, do których będą dostarczane i montowane meble, zostaną opracowane w harmonogramie dostaw uzgodnionym przez strony w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

3 WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

3.1. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

Cz. I w kwocie 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).

Cz. II w kwocie 500,00 zł (słownie : pięćset złotych 00/100).

3.2. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 3.2.1. pieniądzu,
- 3.2.2. gwarancjach bankowych,
- 3.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2022 r. poz. 2080 i 2185 ze zm.).

3.3. TERMIN I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM

- 3.3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt 6.1 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- 3.3.2.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP S.A. 63 1020 5590 0000 0902 9440 7017**

Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu lub jego kopii.

- 3.3.3.** Zaleca się, aby na przelewie umieścić informację: wadium w postępowaniu

- Dla części I „ Część I - Zakup i dostawa mebli biurowych – ZUS O/Tarnów.”, znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP”.
- Dla Części II I „ Część II - Zakup i dostawa mebli serwisowych – ZUS O/Tarnów.”, znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP”.

- 3.3.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

- 3.3.5.** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.2, 3.2.3 i 3.2.4 SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

- 3.3.6.** Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

- 3.3.7.** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wyrokiem KIO z dn. 24.06.2020 r., KIO 662/20, z dokumentu wadialnego powinno wynikać jednoznacznie, że zobowiązanie gwaranta obejmuje wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz obejmuje wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, wynikające z działania lub zaniechania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3.3.8.** Niewniesienie wadium, wniesienie w sposób nieprawidłowy, nieutrzymywanie wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożenie wniosku o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 3.4.2.3 SWZ, skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.

- 3.3.9.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

3.4. ZWROT WADIUM

- 3.4.1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 3.4.1.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 3.4.1.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3.4.1.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 3.4.2. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 3.4.2.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 3.4.2.2. którego oferta została odrzucona;
 - 3.4.2.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 3.4.2.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 3.4.3. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w 3.4.2 SWZ, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy.
- 3.4.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 3.4.5. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

3.5. ZATRZYMANIE WADIUM

- 3.5.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.2, 3.2.3 i 3.2.4 SWZ, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 3.5.1.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

3.5.1.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

4 WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, PODSTAWY WYKLUCZENIA, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

4.1. WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

4.1.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA

4.2.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 i 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025 r. poz. 514).

4.2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

4.2.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

4.2.2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.2.2.1 SWZ;

4.2.2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

4.2.2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

4.2.2.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

4.2.2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.2.3. Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:

4.2.3.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4.2.3.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4.2.3.3. który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7.1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

4.3. OFERTA I JEJ WYMOGI FORMALNE

4.3.1. Ofertę składa się na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

Na Ofertę składa się:

- 4.3.1.1. Formularz oferty wypełniony zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ,
- 4.3.1.2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5A do SWZ),
- 4.3.1.3. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7.1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik Nr 7 do SWZ).
- 4.3.1.4. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 2.1.5 SWZ
- 4.3.1.5. Potwierdzenie wpłaty wadium
- 4.3.1.6. **Inne dokumenty wymienione w pkt. 4.4.1 SWZ, jeśli dotyczą.**
- 4.3.1.7. Oświadczenia i dokumenty składane na podstawie wezwania Zamawiającego pkt 4.4.2.

4.3.2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 4.3.2.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na daną część postępowania. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę do tej części.
- 4.3.2.2. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowej. Platforma zakupowa jest dostępna pod adresem <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ. Formularz oferty powinien zostać sporządzony przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Zaleca się format .pdf, .doc, .docx., .xls, .xlsx, .rtf, .xps, .odt, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferty składane elektronicznie oraz każdy z załączników muszą być uprzednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przed ich załączeniem do Platformy zakupowej. W przypadku złożenia oferty w kilku plikach wymagania odnoszą się do każdego z nich. Zaleca się by oferta podpisywana kwalifikowanym

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

podpisem elektronicznym była oznakowana kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 4.3.2.3. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 4.3.2.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.3.2.5. Zgodnie z art. 64 ustawy Platforma zakupowa jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi.
- 4.3.3. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.
 - 4.3.3.1. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca składa oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 do SWZ wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji”. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zostanie uznane jako brak woli utajnienia jakichkolwiek danych składających się na ofertę.
 - 4.3.3.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, Zamawiający nie będzie występował o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonego w ofercie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienia. Zamawiający oceni zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa oraz jego uzasadnienie. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykazał w ofercie, że informacje i dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna to zastrzeżenie za bezskuteczne. W takim przypadku oferta będzie jawna również w zakresie nieskutecznie objętym tajemnicą przedsiębiorstwa, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
 - 4.3.3.3. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 274 ust. 1, art. 128 ust. 1, art. 128 ust. 4, art. 223 ust. 1 oraz art. 224 ust. 1 ustawy, a złożone przez niego dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Postanowienia pkt 4.3.3.2. SWZ stosuje się odpowiednio.

4.3.3.4. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę albo imiona i nazwiska

oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania Wykonawców, cenę lub koszt zawarte w ofertach.

4.4. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, W TYM PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

4.4.1 Oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy Zakupowej:

4.4.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 5A do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu

4.4.1.1.1. oświadczenie wstępne należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.4.1.1.2. W przypadku składania, uzupełnienia lub poprawienia oświadczenia na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy, oświadczenie w formie, o której mowa w pkt 4.4.1.1.1. SWZ, należy przesłać poprzez Platformę zakupową na adres: <https://zus.ezamawiajacy.pl/w> ramach danego postępowania.

4.4.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt 4.4.1.1.1 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Zasady dotyczące składania oraz formy oświadczenia wstępnego określone w pkt 4.4.1.1 SWZ stosuje się.

4.4.1.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – **pełnomocnictwo** określające jego zakres, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum .zip;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

4.4.1.4. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu;

4.4.1.5. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 6 do SWZ.

4.4.1.6. Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji – jeżeli dotyczy (Załącznik nr 3 do SWZ).

4.4.1.7. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7.1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik Nr 7 do SWZ).

4.4.1.8. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 2.1.5. SWZ

4.4.2. Oświadczenia i dokumenty składane na podstawie wezwania Zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.4.2.1.1. potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj.:
informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty/oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SWZ**;

4.4.2.1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4.4.2.1.3. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4.4.2.1.4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 4.4.2.1.5. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, *art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70), art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, zgodnie z Załącznikiem nr 5B do SWZ.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

4.4.2.1.6. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia,

4.4.3. Wykonawca zagraniczny

4.4.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa pkt 4.4.2.1.1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4.4.2.3.1 SWZ. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

- zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4.4.2.1.3. SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 4.4.2.4.3. SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4.4.2.4.4. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- 4.4.3.1.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- 4.4.3.1.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4.4.3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.3.1. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

W takim przypadku, dokumenty te powinny być wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 lub 3 miesiące przed ich złożeniem, zgodnie z zasadami określonymi w pkt 4.4.3.1. SWZ.

4.4.4. Dokumenty potwierdzające umocowanie

4.4.4.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

4.4.4.2. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4.4.4.1 SWZ, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

4.4.4.3. Postanowienie pkt 4.4.4.2 SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

4.5. FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

4.5.1. Oferty, oświadczenie wstępne, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

4.5.2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 4.5.3. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje ten dokument.
- 4.5.4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.5.5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 4.5.5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 4.5.5.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 4.5.5.3. innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.5.6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 4.5.4 SWZ oraz pkt 4.5.9 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- 4.5.8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9 SWZ, dokonuje w przypadku:
 - 4.5.10.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 4.5.10.2. przedmiotowego środka dowodowego, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 4.5.10.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 4.5.11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4.5.9 SWZ, może dokonać również notariusz.
- 4.5.12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.5.13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

5 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 5.1. Wykonawca podaje cenę oferty w sposób określony w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ).
- 5.2. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

5.3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

5.4. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:

- 5.4.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 5.4.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 5.4.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 5.4.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

5.5. Wszystkie wartości powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5.6. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

5.7. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane ze realizacją zamówienia, z uwzględnieniem warunków zawartych w SWZ, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Cena ma zawierać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy a także ewentualne upusty i rabaty, a także koszty niewymienione a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie części II przedmiotu zamówienia uwzględnia koszt utylizacji wszystkich wymienianych mebli.

Nadto Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie dostawy wszystkich kosztów wynikających z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wszelkich dostaw i czynności towarzyszących dostawom tj. transport, ewentualne ubezpieczenie, załadunek, rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego wraz z niezbędnymi pracami dodatkowymi (wypoziomowanie, prace porządkowe i po montażowe – usunięcie opakowań) oraz usunięcie wszelkich wad/usterek istotnych, limitujących możliwość dokonania odbioru przez Zamawiającego, stwierdzonych w przedmiocie Umowy, w toku czynności odbiorowych oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości. Dodatkowo w zakresie części I postępowania – uwzględnienie w cenie dostawy kosztów utylizacji wymienianych mebli, w tym: wyniesienie, załadunek i transport.

5.8. Cena nie może ulec zwiększeniu w czasie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem projektowanych postanowień umowy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

5.9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

5.10. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 2 ustawy, będzie dokonywał poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

6 INFORMACJE O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. FORMA OFERTY.

6.1. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1.1. Wykonawca, zobowiązany jest złożyć ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://zus.ezamawiajacy.pl/>, zgodnie informacjami określonymi w pkt. 1.5 SWZ. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce „Baza Wiedzy”.
- 6.1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego lub w niewłaściwej zakładce. Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 6.1.3. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu, w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj część oferty” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 6.1.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum).
- 6.1.5. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6.1.6. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

6.2. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT OTWARCIE OFERT

- 6.2.1. Termin składania ofert: **11.05. 2026 r. godzina 9.00**
- 6.2.2. Termin otwarcia ofert: **11.05. 2026 r. godzina 10.00** z zastrzeżeniem art. 222 ustawy.
- 6.2.3. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6.2.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informację z otwarcia ofert, zawierającą elementy, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
- 6.2.5. W przypadku awarii Platformy zakupowej, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 6.2.2 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W takim przypadku, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

6.3. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 6.3.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z dniem 9.06. 2026 roku.
- 6.3.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.3.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 6.3.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

7 KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT. AUKCJA ELEKTRONICZNA

7.1. TRYB OCENY OFERT

- 7.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 7.1.2. W przypadku, gdy zaoferowana cena lub istotne części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub istotnych części składowych ceny.

7.1.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

7.1.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

7.1.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

7.1.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

UWAGA:

W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1.3.3 SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Zakwestionowanie przez Wykonawcę poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 7.1.3.3 SWZ w wyznaczonym terminie, stanowi przesłankę odrzucenia oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy.

7.2. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- Cena ofertowa brutto (C) 80 %
- Okres gwarancji na meble (G) 20 %

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty brutto (C)	80 %	80	<p>cena oferty najniższa</p> $C = \frac{\text{cena oferty najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$ <p>cena badanej oferty</p>

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Okres gwarancji na meble(G)	20 %	20	<p>gwarancja badanej oferty - 36</p> <p>Gj = ----- x 100 pkt x 20 %</p> <p>60-36</p>
RAZEM	100%	100	

7.3.ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

- 7.3.1. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- 7.3.2. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium „Cena oferty brutto” w będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.3.3. Ocena punktowa w pozostałym kryterium dokonana zostanie :
- na podstawie oceny gwarancji wskazanej przez Wykonawcę w ofercie,
 - według sposobu opisanego w powyższej tabeli.
- 7.3.4. Okres gwarancji należy podać w miesiącach. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 m-cy, do oceny ofert zostanie mu policzony okres 60 m-cy jako maksymalny okres gwarancji, natomiast do umowy zostanie wprowadzony dłuższy okres gwarancji. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści SWZ.
- 7.3.5. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:
 $LP = C + G$
 Gdzie:
 LP – całkowita liczba punktów,
 C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty brutto”
 G - punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji na meble”
- 7.3.6. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Liczby punktów, o których mowa po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.
- 7.3.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

7.3.7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy
złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na stronie internetowej
prowadzonego postępowania pod adresem : <https://zus.ezamawiajacy.pl/>

7.4. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

8.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) najpóźniej przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wartości ceny ofertowej brutto.

8.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

8.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.4. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego umowy w następujących formach:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej oryginał dokumentu winien być wystawiony na:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych

01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Oddział w Tarnowie

33-100 Tarnów, ul. Kościuszki 32

NIP 5213017228

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

63 1020 5590 0000 0902 9440 7017 W tytule przelewu należy wskazać: "zabezpieczenie umowy – dostawa i montaż mebli biurowych O/ Tarnów, (w zależności od realizacji zadania w zakresie części I i/lub części II), znak sprawy 570000.271.2.2026-ZAP. Zabezpieczenie winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem zawarcia umowy (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin podpisania umowy); Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany za zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

8.5. Z dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób: nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności.

8.6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

8.7. Do zabezpieczenia należytego wykonania umowy stosuje się przepisy art. 449 – 453 ustawy.

9 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

- 9.1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
- 9.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt 9.1 SWZ.
- 9.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy.

10 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 10.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy jak dla postępowań o wartości równej albo przekraczającej progi unijne.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

10.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

10.3. Odwołanie przysługuje na:

10.3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

10.3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

10.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

10.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

10.6. Odwołanie wnosi się w terminie:

10.6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.

10.6.2. 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec dokumentów zamówienia.

10.6.3. 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 10.6.1 i 10.6.2 SWZ.

10.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

11 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE

OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

11.1. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

11.1.1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana po zawiadomieniu o wyborze oferty.

11.1.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biuręk, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

11.1.2.1. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach i w formie określonych w pkt 8 SWZ.

11.1.2.2. Przedstawienia niezbędnych informacji niezbędnych do zawarcia umowy (mi.in. danych personalnych osoby zawierającej umowę, numer telefonu służbowego, adres mail, numer rachunku bankowego, na który realizowana będzie zapłata),

11.1.2.3. Wskazania firm Podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (jeżeli Oferent zamierza posłużyć się Podwykonawcami),

11.1.2.4. dostarczenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ważnej na okres obowiązywania umowy,

11.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

11.1.5. Umowa zostanie zawarta w terminach o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy.

11.1.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

12 KLAUZULA INFORMACYJNA - ART. 13 RODO

12.1. Wobec wytycznych Urzędu Zamówień Publicznych przedstawiamy poniższe informacje.

12.1.1. W zamówieniach publicznych, Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.1.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych jest Inspektor Ochrony Danych, kontakt: ODO@zus.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie zadania pn. Zakup wraz z montażem mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie: Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją. Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenera metalowego, szafy metalowej) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji. Znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych

Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

ul. Szamocka 3, 5,

01-748 Warszawa,

2) przez e-mail: ODO@zus.pl.

12.2. Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych, Wykonawca powinien złożyć stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia została zawarta w pkt. 3.7. Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

*** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

Formularz ofertowy

Wzór formularza ofertowego został umieszczony w osobnym dokumencie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór istotnych postanowień umownych został umieszczony w osobnym dokumencie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE O ZASTRZEŻENIU INFORMACJI

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

ubiegając się o zamówienie publiczne na:

Zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczeniem mebli biurowych dla Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenera metalowego, szafy metalowej) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000/271/2/2026 -ZAP

niniejszym oświadczamy, że zastrzegamy jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 ze zm.) informacje zawarte w ofercie w następującym zakresie:

.....

W pozostałym zakresie oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

Uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji, wraz z załączeniem ewentualnych dowodów:

.....
..... (Należy wykazać spełnienie **wszystkich** przesłanek określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85 ze zm.)

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz.1714)* z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu

po zapoznaniu się listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczeniem mebli biurowych dla Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenera metalowego, szafy metalowej) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

2. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714)* z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową w postępowaniu, tj. z następującym(-i) Wykonawcą(-ami):*

**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

- w załączeniu przekazujemy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

* *skreślić niewłaściwe*

** *wskazać nazwę/firmę Wykonawcy(-ów), który(-rzy) złożył(-li) oferty w niniejszym postępowaniu i z którym(-i) Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej*

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 5A DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

My, niżej podpisani:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

oświadczamy, że:

W zakresie podstaw wykluczenia:

A. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy

B. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.

C. Oświadczamy, że zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy *(podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia)*. Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjęliśmy następujące środki naprawcze:)

.....

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biur, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 5B DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

My niżej podpisani, oświadczamy że wobec Wykonawcy:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707),
6. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.

znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	---

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurerek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy

My Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że następujący zakres zadania zostanie wykonany z następującym podziałem:

Lp.	Dostawa (krótki opis)	Wykonawca, który je wykona
1		
2		
3		
4		
5		

	Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	---

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurka, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ

Dane Wykonawcy	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Nr telefonu	
E-mail	
REGON	
NIP	

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7.1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

.....

(nazwa/firma Wykonawcy)

- nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7.1. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514);

	Kwalifikowany podpis elektroniczny złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e)
--	--

W przypadku niezłożenia przedmiotowego oświadczenia Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 7.1. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został umieszczony w osobnym dokumencie.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych dla potrzeb Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:
Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.
Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.
znak postępowania: 570000.271.2.2026-ZAP

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ/SPRAWDZENIA DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO
REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
(wzór)

Niniejszym potwierdza się, iż:

Pan/Pani.....
(imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel Wykonawcy:

FIRMA WYKONAWCY:	
ADRES:	
NIP:	
REGON:	

dokonał wizji lokalnej/sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia w związku z chęcią wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego p.n. **Zakup, dostawę wraz z montażem i rozmieszczeniem mebli biurowych dla Oddziału ZUS w Tarnowie i Inspektoratu ZUS w Bochni w zakresie:**

Część I – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym biurek, kontenerów, szaf aktowych, szaf ubraniowych, szafek socjalnych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 wraz z utylizacją.

Część II – Zakup i dostawa wraz z montażem i rozmieszczenie mebli biurowych (w tym stołu serwisowo/montażowego, krzesła serwisowego, kontenerów metalowych, szaf metalowych) dla Oddziału w Tarnowie, ul. Kościuszki 32, ul. Warsztatowa 5, Inspektoratu w Bochni ul. K. Wielkiego 48 bez utylizacji.:

znak postępowania: 570000/271/2/2026-ZAP

Przedstawiciel firmy zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiotowe zadanie.

Dnia

.....
(Przedstawiciel Firmy)

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)